Årsredovisning

HUMANA People to People Sverige

802412-9408

Styrelsen för HUMANA People to People Sverige får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 9
- Resultaträkning	10
- Balansräkning	11 - 12
- Noter	13 - 16
- Underskrifter	17

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

1. Föreningens ändamål
Humana People to People arbetar på humanistisk grund med att samla in och överföra varor, tjänster och kunskap från länder med överflöd till länder där det råder brist. Detta genom att stödja långsiktig, bärkraftig utveckling i de fattiga delarna av världen, att ge katastrofhjälp samt att understödja en rättvis fördelning av jordens resurser. Humana People to People verkar för fred, rättvisa och jämlikhet samt arbetar mot rasism, våld och övergrepp. Bärkraftig utvecklig skapas genom att prioritera utbildning, hälsovård, landsbygdsutveckling och bekämpning av AIDS, lokalt förankrat med globalt perspektiv. Föreningen verkar för att främja återanvändning som ett viktigt led i att hushålla med jordens resurser och förbättra miljön.

Humana People to People Sverige

Humana Sverige utgörs av Humana People to People Sverige och föreningen Miljö - & Biståndsföreningen Humana Sverige. Humana Sverige är en del av det internationella nätverket Humana People to People som finns representerade i 45 länder. Föreningens verksamhet bygger helt och hållet på insamling och försäljning av skänkta kläder och textilier

2. Sammanfattning
Humana People to People Sverige bidrog under 2019 till ändamålet miljövård genom att samla in 2670 ton kläder, skor och textilier. Det är en minskning 24 ton jämfört med föregående år då 2694 ton samlades in. Humana People to People Sverige har med verksamheten bidragit till en reducering av koldioxidutsläppen med över 10 947 ton.

Humana People to People Sverige har haft 119 medlemmar under 2019

3. Främjande av ändamålet 2019
Miljövård – återanvändning av kläder, skor och textilier

Organisationen Global Footprint Network gör årligen beräkningar på hur stor mänsklighetens globala resursförbrukning är. Resultatet av beräkningarna visar att mänskligheten lever som om vi hade 1,75 jordklot att röra oss med. Varje år räknar de ut Earth Overshoot Day, dvs vid vilken tidpunkt mänskligheten årligen har överskridit naturens tillgängliga resurser. 2019 inföll Earth Overshoot Day den 29 juli vilket är det tidigaste datumet så långt.
Global Fashion Agenda (GFA), Boston Consulting Group (BCG) and Sustainable Apparel Coalition (SAC) gör liknande beräkningar specifikt för modeindustrin. I rapporten "Pulse of the Fashion Industry" från 2017 klarläggs att textilindustrin tillsammans med klädindustrin under 2015 bar ansvar för en global konsumtion av 79 biljoner kubikmeter vatten, utsläpp av 1 715 miljoner ton koldioxid och 92 miljoner ton avfall. I rapporten uppskattas även att om detta tillåts fortsätta i samma takt kommer ovanstående siffror att ha ökat med minst 50% år 2030. En uppdatering av rapporten från 2019 avslöjar att den positiva utvecklingens när det gäller hållbarhet inom modeindustrin, saktade ner på takten med en tredjedel under 2019 jämfört med föregående år. Positiva förändringar sker alltså inte tillräckligt snabbt för att balansera den skadliga effekten av modeindustrins snabba tillväxt.
Konsumtionen av kläder per person inom EU har ökat med 40% på bara några årtionden, samtidigt som undersökningar visar att mer 30 % av kläderna som hänger i EU-medborgarnas garderober inte blivit använda på över ett år. Ökningen av konsumtionen har drivits på av fallande priser på nya kläder samt det allt snabbare snurrande produktionshjulet av nytt, snabbt mode. Mindre än hälften av ratade begagnade kläder samlas in till återanvändning respektive återvinning. Mindre än 1 % återvinns till nya kläder då tekniken för att utvinna nya textilfibrer från begagnade kläder fortfarande befinner sig på utvecklingsstadiet. I Nordiska Ministerrådets rapport "Export of Nordic Used Textiles, Fate, benefits and impacts" från 2016 klarläggs att de nordiska ländernas konsumtion av textilier är högre än i övriga Europa.

I Sverige är konsumtionsnivån mycket högre än det globala genomsnittet, inte minst när det gäller konsumtion av nya kläder och textilier. Mellan år 2000 och 2017 har klimatutsläppen från svensk textilkonsumtion ökat med nästan 30 procent och uppgår till 4,2 miljoner ton koldioxidekvivalenter (CO2-eq) totalt över hela livscykeln. 79 procent av utsläppen sker vid nyproduktionen vilken övervägande sker i andra länder (Naturvårdsverket).
Naturvårdverket har på uppdrag av Sveriges regering ansvar för att öka kunskapen hos konsumenter för en mer hållbar konsumtion av textilier, därav kampanjen Textilsmart. Som en del i kampanjen utfördes 2018 en omfattande konsumentundersökning av svenskars konsumtion av kläder och textilier. En komplementerande undersökning från 2019 där 1000 svenskar tillfrågades, visar att medvetenheten har ökat under året. Andelen som uppger att de lämnar textilier de inte vill ha till välgörenhet har ökat från 70 % till 72 %, och andelen som uppger att de slänger hela textilier i soporna har sjunkit från 15 % till 8 %. Samtidigt svarar över hälften av andelen tillfrågade som kastar hela eller trasiga kläder i soporna, att anledningen till detta är att de inte vet var de ska göra av dem. En annan anledning som nämns är bekvämlighet (Naturvårdsverket, Rapport, Hållbara textilier, Konsumentundersökning 2019).
Det är alltså högst angeläget att nå ut med information för att säkerställa att så mycket begagnade kläder, skor och textilier som möjligt tas till vara. Förutom information är det även viktigt att öka tillgängligheten och göra det så lätt som möjligt för människor att skänka kläder.

Humana People to People Sveriges insamling

Humana People to People Sveriges insamling uppgick 2019 till 2670 ton kläder, skor och textilier. Detta innebär en minskning med 24 ton jämfört med 2018 då 2694 ton samlades in. Insamlingen har därmed under 2019 bidragit till en reducering av koldioxidutsläppen med 10 947 ton. (Uträkningen baseras på Farrant, Olsen och Wangels forskningsrapport "Environmental benefits from reusing clothes" från Danmarks Tekniske Universitet, vilken visar att varje kilo textil som samlas in till återanvändning sparar in utsläpp motsvarande 4,1 kg CO2 i atmosfären).

Nätverket Humana People to People arbetar med lösningar för alla kvaliteter av insamlade kläder, skor och textilier i syfte att säkra både transparens och så hög positiv påverkan för miljö som möjligt samt i enlighet med avfallstrappan. Större delen av det vi samlar in sorteras på anläggningar inom nätverket Humana People to People, vilket säkrar kontroll över alla led i processen och att så mycket som möjligt av det insamlade materialet går till återanvändning. Den manuella sorteringen på centralerna är väldigt grundlig med målsättningen att så mycket som möjligt ska återanvändas. Vidare opererar vi på världsmarknaden och distribuerar kläder som vi inte kan sälja i butiker inom nätverket till länder där behovet finns. Insamlingsverksamheten kontrolleras av Mepex som årligen publicerar en rapport av sin granskning.

En noggrann redogörelse av effekten av Humana People to Peoples distribution och försäljning av begagnade kläder i Malawi finns att läsa i samma rapport från Nordiska Ministerrådet som tidigare nämnts ovan.

Humana People to People Sverige är anslutna till och följer nätverket Humana People to Peoples Code of conduct för hur insamlingsverksamheten ska bedrivas:

Code of Conduct for HUMANA People to People clothes collection

Preamble

The Humana People to People network is committed to sustainable development in the poorest countries of the world and the protection of the environment. One of the activities of the network is the collection of used clothing, allowing it to be worn again and to generate funds for development cooperation.

This Code of Conduct for clothes collections in Europe sets the standards for the handling of used clothing. It describes the sustainable and responsible collection, sorting, re-use and recycling of clothing stating the principles behind our role in the textile value chain.

We are proud of the work we do to allow wearable used clothing to be worn by others. We facilitate re-wear of clothing. This practice prevents waste and saves valuable resources.

General principles

We adhere to the following principles for proper handling and care of the clothing donated to or acquired by the Humana People to People (HPP) network in Europe.
We comply with the waste management hierarchies set in the EU Waste Framework (2008/98/EU).The waste hierarchy establishes priorities in waste prevention and management legislation and policy:

a) prevention
b) preparing for re-use
c) recycling
d) other recovery e.g. energy recovery
e) disposal

Through our careful handling we ensure that a minimum of 90% of the goods we collect are re-used or recycled.

Waste prevention
Humana People to People collect and facilitates re-wear and re-use of clothing and thus prevents waste.

Re-wear and re-use
Humana People to People facilitates a minimum of 50% re-wear and re-use of the collected clothing. Through our Humana People to People global network of sorting centres, retail shops, wholesale trade in Europe and Africa, and very thorough manual sorting and handling, we reach a high percentage of re-wear.

Recycling
Humana People to People works with actors that recycle cotton, wool, plastic and other recyclable materials. Humana People to People participates in innovative initiatives to recycle the non-wearable clothing and other items collected. Recycling of clothing not suitable for re-wear or re-use is done using the best available technique, with priority given to closed-loop recycling over low-grade recycling.

Energy recovery
Humana People to People delivers residuals for energy recovery where this is environmentally viable.

Guidelines for handling of collected clothing

When handling clothing, the Humana People to People (HPP) network in Europe ensures:

1. Visible purpose

The name of the collector and the purpose of the collection are clearly visible on the means of collection.

2. We answer your call

Wherever HPP operates, we display clear and complete contact information. We answer your call. We strive to correct any irregularities within 24 hours.

3. Best practice and good governance

Cross-border cooperation and involvement of key persons within the HPP network are vital tools in our operations. We

strive to share and enforce best practises and good governance and bring in third-party organisations to certify compliance with our criteria.

4. Registration

The HPP network in Europe secures adequate registration of all clothing we handle from the collection point to the end user. We document the handling timely and precisely.

5. Service is our hallmark

We are known for our good service and availability. We ensure that our containers are emptied frequently. Containers are well maintained and the immediate around container is kept free of waste or clothing. Collection containers are only placed after having received a permit.

6. Awareness and public involvement

We promote more frequent and better re-wear and recycling through our own informational materials and through cooperation with many partners, private as well as public. We open our doors for schools, NGOs, companies and visitors in general to provide knowledge about the collection of clothing and the saving of resources. Information about items accepted in the collection is clearly stated to the donor. The use of the clothing at national and international levels is explained by posters or other means.

7. Quality of procedures and data

We make high-quality, timely and reliable data available. We adhere to all relevant permissions, laws and regulations. We implement quality systems, such as ISO, to secure proper procedures, control and documentation.

8. Health and Safety

We safeguard good working conditions for all staff and comply with national and international standards.

9. Chain responsibility – documentation.

In each step of the handling process for clothing, HPP works with competent organisations that comply with standards similar to those set in this Code of Conduct regarding health, safety, environment, working conditions, and ethical aspects. Documentation is based on written agreements, reporting systems, declaration from customers (next in the kchain) and suppliers.

10. Transparency – Global Textile Transparency Report

All relevant parties are provided with social, financial and environmental reports including greenhouse gas emission calculations based on scientific methods and references. Our Global Textile Transparency Reports, controlled and performed by third parties, and national audited accounts form basis of the reporting.

11. Social performance

We are committed to sustainable development benefiting the poor. We use the proceeds for social causes and/or reinvest generated surplus in similar activities.

12. Fighting corruption

We choose reliable customers and business partners. We do not accept cash payments, but only payments via bank systems. Our customers sign the 'Compliance Commitment' by which they obligate themselves to legal and serious trade relationships.

13. International standards

We adhere to the 10 principles of the United Nations Global Compact.
These principles are derived from: the Universal Declaration of Human Rights, the Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work of the International Labour Organisation (ILO), the Rio Declaration on Environment and Development and the United Nations Convention against Corruption.
Geneva, May 2016"

Informationsarbete

Föreningen har via hemsidan, sociala medier och genom uppsökande verksamhet kontinuerligt informerat allmänhet och samarbetspartners som till exempel kommuner och privata containervärdar om sitt arbete samt om kläd och textilindustrins konsekvenser för miljön.

4. Resultat och ekonomisk ställning
Kostnaderna för att uppfylla föreningens ändamål uppgick till 14 232 459 kr, varav kostnaden för utökande av verksamheten uppgick till 1 043 973 kr.

5. Viktiga händelser under räkenskapsåret
HUMANA Sverige erhöll fullständig grönmarkering hos Givarguiden 2018. Under 2019 har ingen granskning skett eftersom Charity Rating arbetat med validering av sina utvärderingssystem. Vidare arbete med transparens, information och tydliggörande av föreningens arbete enligt tidigare års utvärderingssystem har fortsatt. Givarguiden bedömer och granskar välgörenhetsorganisationers demokratiska struktur, ekonomi och transparens, sammanfattat i tre kriterier (D.E.T). De organisationer som är med på Givarguidens gröna lista uppfyller Givarguidens krav och har fått grön markering på alla 3 kriterierna.

Efter att vi dragit in på kostsam marknadsföring av Textilinsamling.se minskade bokningarna av hämtningar kraftigt i alla områden, inklusive centrala Stockholm där bokningarna varit flest sedan start. Vi beslutade därför i slutet av året att räkna på lönsamheten i förhållande till kostnaden för ny marknadsföringskampanj eller att eventuellt endast fortsätta med tjänsten i centrala Stockholm. I och med Covid-19 pandemin har tjänsten, och därmed samarbetet med Move by Bike, istället helt och hållet upphört tills vidare.

Under 2019 sjönk priserna på insamlade begagnade kläder på världsmarknaden med mellan 10% och 20%. Många sorteringscentraler och andra insamlingsorganisationer runt om i Europa satt därför under hösten på stora lager och hade svårigheter att sälja det som samlats in. Föreningen tvingades med anledning av detta att sänka priset på kläderna för export, vilket har medfört en ekonomisk förlust.

Som en åtgärd för att möta de lägre priserna på världsmarknaden och för att förbättra föreningens ekonomiska ställning gjordes en omorganisation inom insamlingen. Tillsammans med föreningen Miljö- & Biståndsföreningen Humana Sverige rekryterade därför föreningen två nya managers; Daniel Hall anställdes som General Manager för Insamlingen och Pontus Heimerson anställdes som Logistics & Expansions Manager. Syftet är att få en mera central styrning av hela verksamheten och att på så sätt genomföra nödvändiga besparingar.

Föreningen har under många år haft ett samarbete med Humana Estland, där insamlade kläder har packats i skiftflak i Vara, Hedemora och Luleå för transport och försäljning till Humana Estland. Under hösten 2019 sades avtalet upp av

Humana Estland som inte kommer att köpa kläder från Sverige i fortsättningen. Det har därför varit nödvändigt att dels hitta andra lösningar för packning och transport av kläder från dessa platser och dels nya kunder för dessa kläder.

I november skrev föreningen kontrakt på en lagerlokal i Vara, och började att packa kläder i stora säckar på samma sätt som på övriga lager. Detta för att göra det möjligt att sälja kläder till olika kunder. Från Hedemora går i dagsläget kläderna till lagret i Bålsta för packning och export därifrån.

Vi tog beslut om att lägga ner Insamlingen i Norrbotten (Luleå).

Under hösten har vi introducerat programmet Smartcollection för registrering av containrar, insamlade kg och statistik. Detta kommer att implementeras för hela insamlingen under 2020.

6. Viktiga händelser efter räkenskapsårets utgång
Vi drabbas av stora utmaningar med anledning av Covid-19 pandemin. Virusets framfart och de åtgärder/restriktioner som vidtagits av stora delar av Europa gör att vi inte har kunnat sälja i närheten av vad vi brukar göra. Sorteringscentralerna har stått helt eller delvis stilla under flera månader.

Vi har utnyttjat regeringens krispaket med korttidspermitteringar av hela organisationen i olika nivåer där ledningsgruppen gått ned i tid med 60%, Chaufförerna med 20% och övrig personal med 40%. Vi har även tvingats varsla några anställda på olika platser i landet. Detta var ett svårt beslut att ta men det har varit nödvändigt för att dra ned kostnader både kortsiktigt och långsiktigt.

Vi arbetar med våra containerplatser för att få till en bättre effektivitet för rutterna och öka parametern kilo/vecka. Vi ser också en besparing i att plocka bort ej lönsamma containers och använda dessa som ersättning för undermåliga containers som är lönsamma. Vi har påbörjat nedläggningen av vår insamling i Luleå. Vi såg ingen lönsamhet där och även om nedläggningen kommer att kosta en del initialt ser vi en besparing längre fram.

Vi har tecknat avtal med Victoria Park i Malmö som är ett rikstäckande fastighetsbolag. Vi har kontrakterat ett tiotal platser i Malmö och utsikterna för ett större samarbete i övriga regioner ser ljusa ut.

7. Medlemmar
Föreningen har under 2019 haft 119 medlemmar.

8. Styrelse & Förvaltning
Styrelse
Ordförande: Trond Narvestad
Vice ordförande: Olle Svedman
Ledamöter: Henning Mörch, Maj-Lis Peterson, Jytte Nielsen
Valberedning: Jan Björke och Mats Henriksson

Förvaltning
Föreningens verksamhet har letts av Trond Narvestad, Daniel Hall och Pontus Heimerson.
Föreningens ekonomi och administration har skötts av Miljö - och Biståndsföreningen Humana Sverige,
Bokföringen har skötts av Just Ekonomi AB
Auktoriserad revisor har varit Tomas Randér.
Förtroendevald revisor har varit Abeba Kahsay

Det dagliga arbetet har letts av:

Daniel Hall – General Manager
Pontus Heimerson – Expansion & Logistics Manager
Mats Henriksson – Hr & Region Manager, södra Sverige (Ängelholm)
Gordon Yengo - Region Manager, västra Sverige (Vara)
Jason Caddick – Region Manager, norra Sverige (Sundsvall).
Sabine Björk – Region Manager, mittsverige (Örebro).
Pernilla Bergman Fowles – Communications Manager

9. Framtida utveckling
Styrelsen planerar en fortsatt ökning av klädinsamlingen och informationsarbetet.
Ytterligare utveckling och expansion av insamlingen i Sverige både med hjälp av fler platser för klädinsamlingskärl och etablering i fler områden, men även en utveckling i form av nytänkande kring sätt att säkerställa att mer kläder samlas in ska fortsätta.

Ytterligare marknadsföring och expansion av hämtningstjänsten textilinsamling.se för att nå ut till fler och säkerställa fler bokningar.

10. Adresser och information
Föreningens hemsida: www.humanasverige.se
Huvudkontor:
Humana People to People Sverige
Sjövägen 2
74631 Bålsta
Tel: 0171–463810
Fax 0171–463813
humana@humanasverige.se

E-mailadresser:
Trond Narvestad: narvestad@humanasverige.se
Daniel Hall: daniel@humanasverige.se
Pontus Heimerson: pontus@humanasverige.se
Mats Henriksson: mats@humanasverige.se
Jason Caddick: jason@humanasverige.se
Gordon Yengo: gordon@humanasverige.se
Sabine Björk: sabine@humanasverige.se
Pernilla Bergman Fowles: pernilla@humanasverige.se

Huvudkontor:
Humana People to People Sverige
Sjövägen 2
74631 Bålsta
Tel: 0171–463810
Fax 0171-463813
humana@humanasverige.se

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	1901-1912	**1801-1812**	**1701-1712**	**1601-1612**	**1501-1512**
Verksamhetens intäkter	12 062	12 755	13 569	11 900	13 472
Resultat efter finansiella poster	-2 236	-406	137	410	-1 248
Soliditet %	1	9	15	13	6

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Eget kapital	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	2 306 964		**2 306 964**
Resultatdisposition:			
Balanseras i ny räkning		-2 235 715	**-2 235 715**
Belopp vid årets utgång	**2 306 964**	**-2 235 715**	**71 249**

RESULTATDISPOSITION

Medel att disponera:	
Balanserat resultat	2 306 964
Årets resultat	-2 235 715
Summa	*71 249*
Förslag till disposition:	
Balanseras i ny räkning	71 249
Summa	*71 249*

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1, 2

		2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Verksamhetens intäkter			
Försäljning insamlade varor		11 439 663	12 476 615
Medlemsavgifter		5 950	6 550
Nettoomsättning		433 466	–
Övriga rörelseintäkter		183 365	271 615
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**12 062 444**	**12 754 780**
Resultat före ändamålskostnader		***12 062 444***	***12 754 780***
Ändamålskostnader - miljövård			
Information		-77 878	-140 760
Insamlingskostnader	3	-4 449 818	-3 284 236
Personalkostnader insamling	4	-8 472 165	-8 663 517
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 209 369	-980 795
Övriga ändamålskostnader		-23 229	-49 628
Summa ändamålskostnader		**-14 232 459**	**-13 118 936**
Summa rörelseresultat		***-2 170 015***	***-364 156***
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-65 700	-42 127
Summa finansiella poster		**-65 700**	**-42 127**
Resultat efter finansiella poster		***-2 235 715***	***-406 283***
Årets resultat		***-2 235 715***	***-406 283***

BALANSRÄKNING 1

		2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	*5*		
Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar		870 500	1 044 600
Summa immateriella anläggningstillgångar		*870 500*	*1 044 600*
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	3 705 082	3 487 922
Summa materiella anläggningstillgångar		*3 705 082*	*3 487 922*
Finansiella anläggningstillgångar	*7*		
Andra långfristiga fordringar		91 026	69 776
Summa finansiella anläggningstillgångar		*91 026*	*69 776*
Summa anläggningstillgångar		**4 666 608**	**4 602 298**
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		411 900	411 900
Varor under tillverkning		318 960	450 840
Färdiga varor och handelsvaror		655 794	1 004 437
Summa varulager m.m		*1 386 654*	*1 867 177*
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 070 824	1 077 297
Övriga fordringar		376 766	238 526
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		385 451	341 735
Summa kortfristiga fordringar		*2 833 041*	*1 657 558*
Kassa och bank			
Kassa och bank		15 565	18 281
Summa kassa och bank		*15 565*	*18 281*
Summa omsättningstillgångar		**4 235 260**	**3 543 016**
SUMMA TILLGÅNGAR		**8 901 868**	**8 145 314**

		2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	**8**		
Eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		2 306 964	1 013 248
Årets resultat		-2 235 715	-406 284
Summa eget kapital		**71 249**	**606 964**
Långfristiga skulder	**9**		
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		4 132 678	3 250 059
Övriga skulder		886 380	902 813
Summa långfristiga skulder		**5 019 058**	**4 152 872**
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		100 500	2 622
Leverantörsskulder		1 129 968	567 952
Övriga skulder	9	993 987	1 028 610
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	1 587 106	1 786 294
Summa kortfristiga skulder		**3 811 561**	**3 385 478**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**8 901 868**	**8 145 314**

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Valt regelverk
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Varulager
Varulagret värderas till försiktigt beräknat verkligt värde på balansdagen.

Fordringar
Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar har avskrivits systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden. Härvid har följande avskrivningstider tillämpats.

Inventarier, verktyg och installationer - 5 år
Nya klädinsamlingscontainrar - 10 år
Begagnade klädinsamlingscontainrar (äldre än två år vid inköp) - 5 år
Investeringar i befintliga containrar - 4 år
Fordon - 5 år

Nyckeltalsdefinitioner
Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

Verksamhetens intäkter = Intäkter från försäljning av insamlade varor och medlemsavgifter

Soliditet = Justerat eget kapital / Totalt kapital

Not 2 Miljövård

	2019	2018
Under året har 2670 ton kläder samlats in	2 670	2 694
Kostnader för utökande av verksamheten uppgår till 1 043 973 kr	1 043 973	956 985

Not 3 Operationella leasingavtal	2019	2018
För lokalhyror samt uppställningsplatser containrar	1 173 507	1 069 601
För fordon - lastbilar och truckar	367 410	436 874
Summa leasingkostander	1 540 917	1 506 475

Föreningen har inga väsentliga finansiella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas således som operationella leasingavtal vilket innebär att leasingavgiften inklusive förhöjd förstagångshyra redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Not 4 Personal	2019	2018
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	6 045 824	6 131 139
Totala löner och andra ersättningar	*6 045 824*	*6 131 139*
Sociala kostnader och pensionskostnader		
Sociala kostnader	2 156 029	2 227 860
(varav pensionskostnader)	362 545	322 288
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner	*8 201 853*	*8 358 999*
Medelantalet anställda		
Män	11	12
Kvinnor	3	3
Medelantalet anställda	*14*	*15*
Könsfördelning i företagets styrelse		
Män	3	3
Kvinnor	2	2
Könsfördelning i företagets ledning		
Män	3	2
Kvinnor	4	4

Pensionskostnader för övriga anställda utgår enligt kollektivavtal mellan Svensk Handel & Handelsanställdas förbund.

Not 5 Goodwill	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 741 000	1 741 000
Utgående anskaffningsvärden	1 741 000	1 741 000
Ingående avskrivningar	-696 400	-522 300
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-174 100	-174 100
Utgående avskrivningar	-870 500	-696 400
Redovisat värde	**870 500**	**1 044 600**

Avtal och kontrakt på utplacering av insamlingscontainrar för kläder på privat och offentlig grund. 1741 st utplacerade containrar á 1000 kronor

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 731 006	6 167 324
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	1 307 180	1 808 182
Försäljningar/utrangeringar	-153 500	-244 500
Utgående anskaffningsvärden	8 884 686	7 731 006
Ingående avskrivningar	-4 243 084	-3 475 279
Förändringar av avskrivningar		
Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	131 183	38 891
Årets avskrivningar	-1 067 702	-806 696
Utgående avskrivningar	-5 179 603	-4 243 084
Redovisat värde	**3 705 083**	**3 487 922**

Not 7 Andra långfristiga fordringar	2019-12-31	2018-12-31
Depositioner		
Depositioner hyror	71 025	49 776
Depositioner billeasing	20 000	20 000
Summa erlagda depositioner	91 025	69 776
Redovisat värde	**91 025**	**69 776**

Not 8 Kapitaltillskott

Kapitaltillskott från Miljö- & Biståndsföreningen Humana Sverige om 1,7 milj kr har erhållits. Tillskottet har verkställts genom avräkning mot skulden med motsvarande belopp.

Not 9 Skulder som avser flera poster

	2019-12-31	2018-12-31
Förfallotid inom 1-5 år från balansdagen	886 380	902 813
Lån från Miljö- och Biståndsföreningen Humana Sverige	4 132 678	3 250 059
Upplupna arbetsgivaravgifter och källskatter	523 460	637 878
Kortfristig del av avbetalningskontrakt	470 527	390 732
	6 013 045	**5 181 482**

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna löner	342 879	382 472
Upplupna semesterlöner med tillhörande sociala kostnader	1 067 173	1 147 679
Upplupna kostnader för Fora & löneskatt	98 642	148 235
Övriga upplupna kostnader	78 412	107 908
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**1 587 106**	**1 786 294**

Not 11 Rapport om årsredovisningen

Rapport om årsredovisningen enligt Rex - Svensk standard för redovisningsuppdrag har upprättats av Srf Auktoriserad Redovisningskonsult:

Margaretha Mäkinen, Just Ekonomi i Enköping AB

UNDERSKRIFTER

Bålsta 2020-09-30

Trond Narvestad (Ordförande)

Olle Svedman (Vice ordförande)

Henning Mörch (Styrelseledamot)

Maj-Lis Peterson (Styrelseledamot)

Jytte Nielsen (Styrelseledamot)

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-09-30

Tomas Randér
Auktoriserad revisor

Abeba Kahsay
Förtroendevald revisor

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

Till styrelsen i HUMANA People to People Sverige
Organisationsnummer 802412-9408

UPPDRAGET

Jag har biträtt HUMANA People to People Sverige med att upprätta årsredovisningen för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Det är styrelsen som har ansvaret för innehållet och utformningen av årsredovisningen.

UTFÖRANDE

Jag har utfört mitt arbete enligt Rex - Svensk standard för redovisningsuppdrag. Det innebär att jag har beaktat tillämpliga lagar och normer samt genomfört kontroller och rimlighetsbedömningar av underlag och rapporter för att årsredovisningen ska uppnå en hög kvalitet och utgöra ett bra beslutsunderlag i verksamheten.

Enligt min kännedom innehåller årsredovisningen inte några väsentliga fel eller brister som påverkar företagets redovisade resultat och ställning.

Hjälsta den 14 september 2020

Just Ekonomi i Enköping AB

Margaretha Mäkinen
Srf Auktoriserad Redovisningskonsult

RETORA
REVISION & RÅDGIVNING

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i

Föreningen HUMANA People to People Sverige
Org.nr 802412-9408

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden
Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HUMANA People to People Sverige för räkenskapsåret 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av HUMANA People to People Sveriges finansiella ställning per den 2019-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden
Den auktoriserade revisorn har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera HUMANA People to People Sverige, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av HUMANA People to People Sveriges interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen.

Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Lekmannarevisorns ansvar är att utföra en revision enligt tillämpliga delar av årsredovisningslagen. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HUMANA People to People Sverigeför räkenskapsåret 2019.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till HUMANA People to People Sverige enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot HUMANA People to People Sverige.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för HUMANA People to People Sveriges situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Täby den 30 september 2020

Tomas Randér
Auktoriserad revisor, FAR

Abeba Kahsay
Lekmannarevisor